

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**КИРОВСКИЙ ФИЛИАЛ РАНХиГС**

*Кафедра государственного и муниципального управления*

**УТВЕРЖДЕНА**

решением кафедры государственного  
и муниципального управления

Протокол от «13» сентября 2024 г.

№ 02

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.09 Управление проектами и проектная деятельность  
в органах власти**

направление подготовки

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

профиль

**Стратегическое управление социально-экономическим развитием территории  
(государства, региона, муниципального образования)**

Квалификация: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора - 2025

Киров, 2024 г.

**Автор—составитель:**

д.э.н., заведующий кафедрой  
государственного и муниципального управления

Логинов Д.А.

Заведующий кафедрой государственного  
и муниципального управления, д.э.н

Логинов Д.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....                              | 4  |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....  | 7  |
| 3. Содержание и структура дисциплины .....   | 7  |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....  | 9  |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....  | 15 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ..... | 24 |
| 6.1. Основная литература.....  | 24 |
| 6.2. Дополнительная литература.....  | 24 |
| 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....   | 24 |
| 6.4. Нормативные правовые документы.....   | 24 |
| 6.5. Интернет-ресурсы.....   | 25 |
| 6.6. Иные источники.....   | 25 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....  | 25 |

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

– компетенции, формируемые данной дисциплиной:

ПКО ОС-2 (Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций);

ПКр-10 (Способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем)).

Компетенция ПКО ОС-2 формируется в процессе изучения дисциплины Б1.В.09 «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» (2-й курс, 3-й-4-й семестры).

Ранее эту компетенцию формирует дисциплина Б1.Б.7 «Кадровая политика и кадровый аудит организаций» (1-й-2-й курсы, 2-й-3-й семестры).

Одновременно с дисциплиной Б1.В.09 «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» компетенцию ПКО ОС-2 формирует дисциплина Б1.В.ОД.6 «Ресурсное обеспечение стратегического управления территорией» (2-й курс, 3-й-4-й семестры).

По завершении изучения дисциплины Б1.В.09 «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» компетенция ПКО ОС-2 продолжает формироваться при изучении дисциплины Б1.В.ДВ.7.2 «Антикризисное управление» (2-й-3-й курсы, 4-й-5-й семестры) и прохождении Б2.П.2 преддипломной практики.

Компетенция ПКр-10 формируется в процессе изучения дисциплины Б1.В.09 «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» (2-й курс, 3-й-4-й семестры).

Ранее эту компетенцию формирует дисциплина Б1.Б.5 «Муниципальное управление и местное самоуправление» (1-й курс, 1-й-2-й семестры).

Одновременно с дисциплиной Б1.В.09 «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» компетенцию ПКр-10 формирует дисциплина Б2.Н.1 «Научно-исследовательская работа» (1-й-3-й курсы, 1-й-5-й семестры).

По завершении изучения дисциплины Б1.В.09 «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» компетенция ПКр-10 продолжает формироваться при изучении дисциплин Б1.В.07 «Актуальные проблемы разработки и реализации стратегий в регионах России» (2-й-3-й курсы, 4-й-5-й семестры), Б1.В.ДВ.4.1 «Стратегические ресурсы устойчивого социально-экономического развития территории» (2-й-3-й курсы, 4-й-5-й семестры), Б1.В.ДВ.5.1 «Теория и практика разработки программ социально-экономического развития на региональном и местном уровнях» (2-й-3-й курсы, 4-й-5-й семестры), Б1.В.ДВ.5.1 «Механизмы укрепления и развития инновационного потенциала территории» (2-й-3-й курсы, 4-й-5-й семестры), Б1.В.ДВ.7.1 «Кластерная политика в системе стратегического управления развитием территории» (2-й-3-й курсы, 4-й-5-й семестры) и прохождении Б2.П.2 преддипломной практики.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ /ТФ/ трудовые действия             | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения  |
|--|--------------------------------|--|
| организационно-управленческие действия | ПКо ОС-2                       | <b>на уровне знаний:</b> современных теориях и концепциях управления человеческими ресурсами организации; методологии эффективной кадровой работы в системе ГМУ.   |
|  |                                | <b>на уровне умений:</b> командообразования; личностно-профессиональной диагностики.   |
|  |                                | <b>на уровне навыков:</b> формирования команды и управления малой профессиональной группой; аналитического мышления при оценке кадрового потенциала организации.   |
| организационно-управленческие действия | ПКр-10                         | <b>на уровне знаний:</b> полномочия органов государственной власти и местного самоуправления; процесс обоснования проектов в деятельности по обеспечению социально-экономического развития территории.   |
|  |                                | <b>на уровне умений:</b> использовать полученные знания для решения проблем в области местного самоуправления; формировать круг ключевых проектов, реализация которых необходима для достижения приоритетных целей социально-экономического развития территории. |
|  |                                | <b>на уровне навыков:</b> применения представлений о полномочиях местного самоуправления в планировании мероприятий по принятию решений местной власти; обоснования путей и способов оценки эффективности проекта, реализуемого органом публичной власти.        |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.09 «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана направления подготовки магистров 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Освоение дисциплины осуществляется на втором курсе заочной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины 5 з.е.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, а также на приобретенные ранее умения и навыки, полученные в результате освоения программ среднего общего и высшего образования.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – на заочной форме обучения всего 14 часов, из них 4 часа лекций и 10 часов практических занятий. На самостоятельную работу обучающегося предусмотрено 157 часов.

Форма промежуточной аттестации – защита курсовой работы и экзамен (9 часов).

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2.

| № п/п                    | Наименование тем (разделов),  | Объем дисциплины, час. |   |    |    |      | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации |         |
|--------------------------|---|------------------------|---|----|----|------|---|---------|
|                          |   | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |      |   | СР      |
|                          |   |                        | Л   | ЛР | ПЗ | КСР  |   |         |
| Заочная форма обучения   |   |                        |   |    |    |      |   |         |
| Тема 1.1.                | Методологические основы управления проектами в государственном управлении | 26                     | 1   | -  | 1  |      | 24  | О, Т    |
| Тема 1.2.                | Концепция проекта   | 26                     | 1   | -  | 1  |      | 24  | О, Т    |
| Тема 1.3.                | Планирование работ по проекту   | 26                     | -   | -  | 2  |      | 24  | О, Т    |
| Тема 2.1.                | Оценка эффективности проекта  | 27                     | 1   | -  | 2  |      | 24  | О, Т    |
| Тема 2.2.                | Управление рисками проекта  | 27                     | 1   | -  | 2  |      | 24  | О, Т    |
| Тема 2.3.                | Основные категории проектов, реализуемых органами власти                  | 39                     | -   | -  | 2  |      | 37  | О, Т    |
| Промежуточная аттестация |   | 9                      |   |    |    |      |   | экзамен |
| Всего:                   |   | 180                    | 4   | -  | 10 | О, Т | 157   |         |

Примечание:

\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т)

#### Содержание дисциплины

##### Раздел 1. Организация проектной деятельности органов публичной власти

##### Тема 1.1. Методологические основы управления проектами в государственном управлении

Определение понятия «проект». Роль проектов в развитии организации. Основные характеристики проекта: целевая ориентированность, временная ограниченность, координированные взаимосвязи, уникальность. Типы, классы, виды проектов. Не традиционные (инновационные) и традиционные проекты. Технические и не технические (социальные) проекты. Проекты с внешним заказчиком, внутренние проекты. Масштаб проекта. Основные элементы проекта: цель проекта, участники проекта, окружение проекта, условия проекта, руководитель проекта, команда и участники проекта. Цели и жизненный цикл проекта. Эволюция применения систем управления проектами в организации. Тенденции развития управления проектами. Понятие проектно-ориентированного управления. Назначение и преимущества проектно-ориентированного управления. Организации, ориентированные на проекты. Объекты управления в проектно-ориентированной организации. Типы и виды организаций, применяющих проектно-ориентированное управление.

##### Тема 1.2. Концепция проекта

Формирование инвестиционного замысла проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Разработка дерева целей проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Согласование интересов разработчиков проекта и окружения проекта. Концепция согласования. Команда проекта, матрица РАЗУ работами по проекту. Организационная структура управления проектом: функциональная, слабая матричная, сильная матричная, проектная. Идентификация рисков проекта.

### **Тема 1.3. Планирование работ по проекту**

Место и роль процессов планирования в управлении проектами. Иерархическая структура работ проекта. Операции проекта: понятие и назначение. Характеристика операций. Временные масштабы планирования операций. Календари операций и взаимосвязь операций. Методы планирования операций. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Диаграмма Ганта. Методы структурной декомпозиции. Календарное планирование проекта. Последовательность шагов календарного планирования. Анализ календарного плана-графика. Оптимизация календарного плана.

## **Раздел 2. Управление проектами в процессе достижения целей социально-экономического развития территории**

### **Тема 2.1. Оценка эффективности проекта**

Понятие эффективности проекта: социально-экономическая эффективность проекта, бюджетная эффективность проекта, коммерческая эффективность проекта, отраслевая эффективность проекта. Общая схема оценки эффективности проекта. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Основные показатели эффективности проекта: чистый дисконтированный доход, внутренняя норма рентабельности и модифицированная норма рентабельности, индекс прибыльности, время окупаемости.

### **Тема 2.2. Управление рисками проекта**

Понятие риска и неопределенности. Сущность управления рисками. Анализ проектных рисков: качественный и количественный анализ рисков. Анализ показателей предельного уровня. Анализ чувствительности проекта. Анализ сценариев развития проекта. Метод построения дерева решений проекта. Имитационное моделирование рисков на базе метода Монте-Карло. Методы снижения рисков.

### **Тема 2.3. Основные категории проектов, реализуемых органами власти**

Развитие институциональной среды. Приоритетные национальные и региональные проекты. Государственные программы. Муниципальные программы. Государственные проекты, связанные с осуществлением капитальных вложений. Проекты государственно-частного партнёрства. Проекты муниципально-частного партнёрства. Международные проекты, реализуемые органами публичной власти.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

проблемные вопросы, тестовые задания и опросы, проблемные ситуации, проверка конспектов, систематическое наблюдение, учебная дискуссия, выполнение заданий для самопроверки.

– при проведении занятий семинарского типа:

опрос, диспут, комментированное чтение рекомендованных источников, контрольная письменная работа, доклад, реферат, эссе, сообщение, проблемные учебные вопросы, вопросно-ответная или групповая беседа, тестовые задания и опросы, самооценка, отчет по заданию, проблемная ситуация, дискуссия, проверка конспектов лекций, комплексная проверка знаний, систематическое наблюдение, задания для самопроверки.

– при организации самостоятельной работы: собеседование, отчет по заданию, контрольная проверочная работа, работа с книгами и периодической литературой и иными источниками, написание рефератов и эссе, подготовка докладов.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты курсовой работы и экзамена.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Успешность изучения учебной дисциплины в течение семестра оценивается исходя из 100 максимально возможных баллов.

На текущую аттестацию по учебной дисциплине в течение семестра отводится не более 70 баллов. Оценка знаний студента на экзамене осуществляется по 30-тибалльной шкале.

Студент получает положительную оценку, если в ходе текущей и промежуточной аттестации он набрал по учебному курсу не менее 60 баллов по дисциплине.

**Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине**

| № | Форма текущей аттестации   | Количество баллов |          |
|---|--|-------------------|----------|
|   |  | минимум           | максимум |
| 1 | Посещение занятий  | 6                 | 12       |
| 2 | Работа на практических занятиях, в т. ч.   | 12                | 36       |
|   | Работа на практическом занятии № 1 (Методологические основы управления проектами в государственном управлении).  | 2                 | 6        |
|   | Работа на практическом занятии № 2 (Концепция проекта).  | 2                 | 6        |
|   | Работа на практическом занятии № 3 (Планирование работ по проекту).  | 2                 | 6        |
|   | Работа на практическом занятии № 4 (Оценка эффективности проекта).   | 2                 | 6        |
|   | Работа на практическом занятии № 5 (Управление рисками проекта).   | 2                 | 6        |
|   | Работа на практическом занятии № 6 (Основные категории проектов, реализуемых органами власти).   | 2                 | 6        |
| 3 | Выполнение заданий для самостоятельной работы  | 8                 | 10       |
| 4 | Тестирование в конце семестра  | 8                 | 10       |
| 5 | Бонусные баллы:<br>За работу на занятиях, представление электронной презентации, проекта, реферата, эссе и др.<br>Качество презентации, доклада, проекта, эссе и др. | 0                 | 2        |
| 6 | Понижающий коэффициент:<br>За работы, сданные не в срок, пропуск лекций, практических занятий и т. п.  | - 4               | 0        |
| 7 | Итого текущая аттестация за семестр  | 30                | 70       |
| 8 | Промежуточная аттестация:  |                   |          |
|   | защита курсовой работы   | 5                 | 10       |



|   |                             |    |     |
|---|-----------------------------|----|-----|
|   | Экзамен                     | 10 | 20  |
| 9 | Итого за учебную дисциплину | 45 | 100 |

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

##### **Типовой (примерный) перечень тем курсовых работ для проведения промежуточной аттестации в форме выполнения и защиты курсовой работы**

1. Эволюция развития методов управления проектами.
2. Этапы развития управления проектами в России.
3. Классификация проектов и разновидности проектного управления.
4. Окружающая среда и жизненный цикл проекта.
5. Инициация и разработка концепции проекта.
6. Проектный анализ, его структура и назначение.
7. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
8. Методы структуризации проекта.
9. Разработка проектной документации: состав, порядок разработки, экспертиза.
10. Материально-техническая подготовка проекта.
11. Управление интеграцией проекта.
12. Управление содержанием проекта.
13. Управление временем проекта.
14. Управление стоимостью проекта.
15. Управление рисками проекта.
16. Управление контрактами проекта.
17. Управление коммуникациями проекта.
18. Управление качеством проекта.
19. Управление персоналом проекта.
20. Организационные структуры управления проектами.
21. Контроль и регулирование проекта.
22. Управление ресурсами проекта.
23. Управление командой проекта.
24. Информационные технологии в управлении проектами.
25. Управление завершением проекта. Теоретическая часть работы начинается

##### **Типовой (примерный) перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (вопросы к экзамену)**

1. Определение понятия «проект»
2. Роль проектов в развитии организации
3. Основные характеристики проекта: целевая ориентированность, временная ограниченность, координированные взаимосвязи, уникальность
4. Типы, классы, виды проектов.
5. Не традиционные (инновационные) и традиционные проекты
6. Технические и не технические (социальные) проекты.
7. Проекты с внешним заказчиком, внутренние проекты
8. Масштаб проекта
9. Основные элементы проекта: цель проекта, участники проекта, окружение проекта, условия проекта, руководитель проекта, команда и участники проекта.
10. Цели и жизненный цикл проекта.
11. Тенденции развития управления проектами.
12. Понятие проектно- ориентированного управления.

13. Назначение и преимущества проектно- ориентированного управления.
14. Организации, ориентированные на проекты.
15. Объекты управления в проектно-ориентированной организации.
16. Типы и виды организаций, применяющих проектно-ориентированное управление.
17. Формирование инвестиционного замысла проекта.
18. Предварительная проработка целей и задач проекта.
19. Разработка дерева целей проекта.
20. Предварительный анализ осуществимости проекта.
21. Согласование интересов разработчиков проекта и окружения проекта.
22. Организационная структура управления проектом: функциональная, слабая матричная, сильная матричная, проектная.
23. Идентификация рисков проекта.
24. Современная концепция маркетинга в управлении проектами.
25. Формирование концепции маркетинга проекта.
26. Место и роль процессов планирования в управлении проектами.
27. Иерархическая структура работ проекта.
28. Операции проекта: понятие и назначение.
29. Временные масштабы планирования операций.
30. Календари операций и взаимосвязь операций.
31. Методы планирования операций.
32. Сетевой анализ и календарное планирование проекта.
33. Диаграмма Ганта.
34. Методы структурной декомпозиции.
35. Календарное планирование проекта.
36. Анализ календарного плана-графика. Оптимизация календарного плана.
37. Бюджетирование проекта.
38. Методы контроля стоимости проекта: классический метод и метод освоенного объема.
39. Отчетность по затратам проекта.
40. Понятие эффективности проекта: социально-экономическая эффективность проекта, бюджетная эффективность проекта, коммерческая эффективность проекта, отраслевая эффективность проекта.
41. Общая схема оценки эффективности проекта.
42. Анализ проектных рисков: качественный и количественный анализ рисков.
43. Анализ чувствительности проекта.
44. Анализ сценариев развития проекта.

### **Примерные тестовые задания**

Сначала внимательно уясняется поставленный в тесте вопрос, а затем выбирается правильный ответ. Тест может содержать один правильный ответ.

1. Проект можно определить как:
  - а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
  - б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
  - в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно- системную модель

действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта — это:

**а)** совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;

**б)** совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;

**в)** совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Бюджет проекта — это:

**а)** себестоимость продукции проекта;

**б)** объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;

**в)** структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта.

4. В современных классификациях проектов существуют следующие проблемы:

**а)** отсутствуют четкие критерии для классификации проектов;

**б)** выделение типов проектов носит условно-описательный характер;

**в)** выделяемые типы проектов покрывают практически все виды человеческой деятельности;

**г)** классификации проектов в современной литературе отсутствуют.

5. Терминальные проекты характеризуют:

**а)** неограниченность содержания;

**б)** четкость и конечность цели;

**в)** гибкость организационной структуры.

6. Развивающиеся проекты характеризуются:

**а)** неограниченностью содержания;

**б)** четкостью и конечностью цели;

**в)** гибкостью организационной структуры;

**г)** разнообразием содержания и гибкостью организационной структуры.

7. Терминальным проектом можно назвать:

**а)** проект организационного развития предприятия;

**б)** проект строительства автомобильной дороги;

**в)** проект по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.

8. Развивающимся проектом можно назвать:

**а)** разработку и внедрение системы электронного документооборота в органе публичной власти;

**б)** управление социально-экономическим развитием мегаполиса;

**в)** строительство путепровода.

9. Как называется процесс разработки последовательных шагов, направленных на достижение долгосрочных целей, определенных высшим руководством предприятия?

**а)** проектное планирование;

**б)** оперативное планирование;

**в)** стратегическое планирование;

г) планирование резервов.

10. Какой критерий оценки проекта является в общем случае наиболее важным?

а) Главный критерий оценки — стоимость, а затем уже — качество и сроки выполнения работ;

б) Качество — более важный критерий, чем все остальные;

в) Важнее всего соблюдение сроков исполнения проекта, а уже следующие по степени важности — качество и стоимость;

г) Все критерии оценки проекта являются одинаково важными.

#### Шкала оценивания результата обучения по дисциплине

| 5-<br>балльная<br>система | Числовой<br>эквивалент<br>оценки | Сумма<br>баллов | Критерии оценивания  |
|---------------------------|----------------------------------|-----------------|--|
| отлично                   | 5                                | 91 - 100        | Студент показывает высокий уровень знания учебного материала, приводит практические примеры, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных позиций. На дополнительные вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. |
| хорошо                    | 4                                | 75 - 90         | Студент показывает достаточный уровень знания лекционного материала, специальной литературы. Уверенно излагает состояние и суть вопроса, но при ответе допускает определенные погрешности. Дополнительные вопросы не вызывают существенных затруднений.                      |
| удовл.                    | 3                                | 60 - 74         | Студент показывает достаточные знания лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На вопросы билета отвечает неуверенно. На дополнительные вопросы затрудняется с ответами.                                     |
| неудовл.                  | 2                                | 0 - 59          | Студент показывает слабые знания лекционного материала, неуверенное изложение вопросов билета, не может привести примеры из практики, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.   |

#### Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции  |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ПКо ОС-2        | Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПКо ОС-2.2                     | Способность формировать команду для реализации конкретного проекта                         |
| ПКр-10          | Способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом  | ПКр-10.3                       | Способность разрабатывать проекты и программы социально-экономического развития территории |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем) |  |  |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания  | Критерий оценивания  |
|---|--|--|
| ПКО ОС-2.2<br>Способность формировать команду для реализации конкретного проекта                        | Способность оценить потребность в персонале, сформировать команду для решения поставленных задач   | Умение планировать потребность в человеческих ресурсах для реализации конкретного проекта, распределять обязанности и ответственность, оценивать эффективность выполняемых работ |
| ПКр-10.3.<br>Способность разрабатывать проекты и программы социально-экономического развития территории | Навыки обобщения и систематизации информации при разработке программ социально-экономического развития территории, оценки их эффективности | Составлен паспорт программы, определены ресурсы и результаты, оценена эффективность предлагаемых мер   |

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Тема 1. Методологические основы управления проектами в государственном управлении**

#### ***Аудиторное занятие***

Лекция на тему: «Методологические основы управления проектами в государственном управлении»

План лекции:

1. Определение понятия «проект».
2. Роль проектов в развитии организации.

#### ***Лабораторное занятие***

Основные задания:

1. Основные характеристики проекта: целевая ориентированность, временная ограниченность, координированные взаимосвязи, уникальность.
2. Типы, классы, виды проектов.

#### ***Семинарское (практическое) занятие***

Основные вопросы:

1. Не традиционные (инновационные) и традиционные проекты.
2. Технические и не технические (социальные) проекты.

#### ***Вопросы для самостоятельного изучения***

1. Проекты с внешним заказчиком, внутренние проекты.
2. Масштаб проекта.

#### ***Самостоятельная внеаудиторная работа***

Реферат на тему: «Основные элементы проекта: цель проекта, участники проекта, окружение проекта, условия проекта, руководитель проекта, команда и участники проекта».

#### ***Литература:***

1. Лукманова, И.Г. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / И.Г. Лукманова, А.Г. Королёв, Е.В. Нежникова. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 172 с. <http://www.iprbookshop.ru/20044> - С.8-29
2. Павлов, А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения: Практическое пособие [Текст] / А.Н. Павлов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 272 с. <http://www.iprbookshop.ru/6547> - С.10-33
3. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / М.В. Романова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 256 с. — С.6-38

***Форма текущего контроля:*** индивидуальный опрос.

### **Тема 2. Концепция проекта**

#### ***Аудиторное занятие***

Лекция на тему: «Концепция проекта»

План лекции:

1. Формирование инвестиционного замысла проекта.
2. Предварительная проработка целей и задач проекта.

#### ***Лабораторное занятие***

Основные задания:

1. Разработка дерева целей проекта.
2. Предварительный анализ осуществимости проекта.

#### ***Семинарское (практическое) занятие***

Основные вопросы:

1. Согласование интересов разработчиков проекта и окружения проекта.
2. Концепция согласования.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Организационная структура управления проектом: функциональная, слабая матричная, сильная матричная, проектная.

2. Команда проекта.

### **Самостоятельная внеаудиторная работа**

Реферат на тему: «Идентификация рисков проекта».

### **Литература:**

1. Лукманова, И.Г. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / И.Г. Лукманова, А.Г. Королёв, Е.В. Нежникова.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 172 с. <http://www.iprbookshop.ru/20044> - С.31-58

2. Павлов, А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения: Практическое пособие [Текст] / А.Н. Павлов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 272 с. <http://www.iprbookshop.ru/6547> - С.35-79

3. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / М.В. Романова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 256 с. — С.40-57

**Форма текущего контроля:** индивидуальный опрос.

## **Тема 3. Планирование работ по проекту**

### **Аудиторное занятие**

Лекция на тему: «Планирование работ по проекту»

План лекции:

1. Место и роль процессов планирования в управлении проектами.

2. Иерархическая структура работ проекта.

### **Лабораторное занятие**

Основные задания:

1. Операции проекта: понятие и назначение.

2. Характеристика операций.

### **Семинарское (практическое) занятие**

Основные вопросы:

1. Временные масштабы планирования операций.

2. Календари операций и взаимосвязь операций.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Методы планирования операций.

2. Сетевой анализ и календарное планирование проекта.

### **Самостоятельная внеаудиторная работа**

Реферат на тему: «Методы структурной декомпозиции».

### **Литература:**

1. Лукманова, И.Г. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / И.Г. Лукманова, А.Г. Королёв, Е.В. Нежникова.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 172 с. <http://www.iprbookshop.ru/20044> - С.60-91

2. Павлов, А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения: Практическое пособие [Текст] / А.Н. Павлов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 272 с. <http://www.iprbookshop.ru/6547> - С.81-121

3. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / М.В. Романова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 256 с. — С.59-96

**Форма текущего контроля:** индивидуальный опрос.

## **Тема 4. Оценка эффективности проекта**

### **Аудиторное занятие**

Лекция на тему: «Оценка эффективности проекта»

План лекции:

1. Понятие эффективности проекта: социально-экономическая эффективность проекта.

2. Понятие эффективности проекта: бюджетная эффективность проекта.

**Лабораторное занятие**

Основные задания:

1. Понятие эффективности проекта: коммерческая эффективность проекта.

2. Понятие эффективности проекта: отраслевая эффективность проекта.

**Семинарское (практическое) занятие**

Основные вопросы:

1. Общая схема оценки эффективности проекта.

2. Исходные данные для расчета эффективности проекта.

**Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Основные показатели эффективности проекта: чистый дисконтированный доход.

2. Основные показатели эффективности проекта: внутренняя норма рентабельности и модифицированная норма рентабельности.

**Самостоятельная внеаудиторная работа**

Реферат на тему: «Основные показатели эффективности проекта: индекс прибыльности, время окупаемости».

**Литература:**

1. Лукманова, И.Г. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / И.Г. Лукманова, А.Г. Королёв, Е.В. Нежникова.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 172 с. <http://www.iprbookshop.ru/20044> - С.93-119

2. Павлов, А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения: Практическое пособие [Текст] / А.Н. Павлов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 272 с. <http://www.iprbookshop.ru/6547> - С.123-169

3. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / М.В. Романова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 256 с. — С.98-133

**Форма текущего контроля:** индивидуальный опрос.

**Тема 5. Управление рисками проекта**

**Аудиторное занятие**

Лекция на тему: «Управление рисками проекта»

План лекции:

1. Понятие риска и неопределенности.

2. Сущность управления рисками.

**Лабораторное занятие**

Основные задания:

1. Анализ проектных рисков: качественный анализ рисков.

2. Анализ проектных рисков: количественный анализ рисков.

**Семинарское (практическое) занятие**

Основные вопросы:

1. Анализ показателей предельного уровня.

2. Анализ чувствительности проекта.

**Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Анализ сценариев развития проекта.

2. Метод построения дерева решений проекта.

**Самостоятельная внеаудиторная работа**

Реферат на тему: «Имитационное моделирование рисков на базе метода Монте-Карло».



### ***Литература:***

1. Лукманова, И.Г. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / И.Г. Лукманова, А.Г. Королёв, Е.В. Нежникова.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 172 с. <http://www.iprbookshop.ru/20044> - С.121-146
2. Павлов, А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения: Практическое пособие [Текст] / А.Н. Павлов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 272 с. <http://www.iprbookshop.ru/6547> - С.171-238
3. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / М.В. Романова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 256 с. — С.135-176

***Форма текущего контроля:*** индивидуальный опрос.

## **Тема 6. Основные категории проектов, реализуемых органами власти**

### ***Аудиторное занятие***

Лекция на тему: «Основные категории проектов, реализуемых органами власти»

План лекции:

1. Развитие институциональной среды.
2. Приоритетные национальные проекты.

### ***Лабораторное занятие***

Основные задания:

1. Приоритетные региональные проекты.
2. Государственные программы.

### ***Семинарское (практическое) занятие***

Основные вопросы:

1. Муниципальные программы.
2. Государственные проекты, связанные с осуществлением капитальных вложений.

### ***Вопросы для самостоятельного изучения***

1. Проекты государственно-частного партнёрства.
2. Проекты муниципально-частного партнёрства.

### ***Самостоятельная внеаудиторная работа***

Реферат на тему: «Международные проекты, реализуемые органами публичной власти».

### ***Литература:***

1. Лукманова, И.Г. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / И.Г. Лукманова, А.Г. Королёв, Е.В. Нежникова.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 172 с. <http://www.iprbookshop.ru/20044> - С.148-163
2. Павлов, А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения: Практическое пособие [Текст] / А.Н. Павлов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 272 с. <http://www.iprbookshop.ru/6547> - С.241-255
3. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / М.В. Романова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 256 с. — С.179-242

***Форма текущего контроля:*** индивидуальный опрос.

## **Методические рекомендации для преподавателя**

Обучение студентов по учебной дисциплине строится с использованием различных технологий и средств обучения. Самостоятельная работа студента организуется на основе дискуссий на семинарах, тестирования, подготовки докладов и рефератов и др.

В ходе изучения дисциплины студенты должны активно использовать информацию, полученную ими от преподавателя на лекциях и семинарских занятиях, в периодических изданиях, через СМИ, Интернет, на конференциях, круглых столах и прочих источниках.

Изучение дисциплины предусматривает наличие контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

Целями организации контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов являются: выявление уровня знаний, практических умений и навыков студентов, своевременное внесение корректив в содержание, организацию и методику образовательного процесса по дисциплине и др.

Содержание контроля определяется дидактическими задачами, требованием ФГОС, спецификой учебной дисциплины, уровнем подготовки студентов.

Текущий контроль должен носить индивидуальный, систематический, разнообразный, всесторонний, объективный и дифференцированный характер.

Основными функциями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов являются:

- выявление и оценка качества знаний, умений и навыков студентов по учебной дисциплине;
- обучение, развитие и совершенствование умений и навыков студентов самоорганизации учебной деятельности, приобретения привычки научной организации труда;
- воспитание положительного отношения студентов к образовательному процессу, их личностных и профессиональных качеств, необходимых для успешной деятельности управленца;
- предупреждение и профилактика негативного и пренебрежительного отношения студентов к учебной деятельности.

Текущий контроль проводится в течение всего периода изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости должен осуществляться преподавателем в ходе всех видов учебных занятий (лекций, семинаров, консультаций и т. д.) в формах выбранных преподавателем.

Текущий контроль также должен осуществляться при организации самостоятельной работы обучающихся.

Результаты текущего контроля должны отражаться в журналах учета учебных занятий.

В учебном процессе могут использоваться следующие формы текущего контроля успеваемости студентов:

- при организации лекции: проблемные вопросы, тестовые задания и опросы, проблемные ситуации, проверка конспектов, систематическое наблюдение, учебная дискуссия, задания для самопроверки и др.;
- при проведении семинара: опрос, диспут, комментированное чтение рекомендованных источников, контрольная письменная работа, доклад, реферат, сообщение, проблемные учебные вопросы, вопросно-ответная или групповая беседа, тестовые задания и опросы, самооценка, отчет по заданию, проблемная ситуация, дискуссия, проверка конспектов, комплексная проверка знаний, систематическое наблюдение, задания для самопроверки и др.;
- при проведении консультаций: вопросно-ответная форма, систематическое наблюдение, индивидуальный или групповой опрос, задания для самопроверки и др.
- при организации самостоятельной работы: собеседование, отчет по заданию, контрольная проверочная работа, работа с книгами и периодической литературой, написание рефератов, подготовка докладов и др.

При проведении экзамена преподаватель должен иметь:

- утвержденные билеты в двух экземплярах;
- ведомость, в которую должны быть включены все студенты, допущенные к экзамену;
- учебную программу по дисциплине;
- учебные материалы, разрешенные к использованию студентами;

– листы для черновых записей ответов на вопросы билета со штампом филиала.

Результаты контроля учебной деятельности студентов выражаются в оценке.

Под оценкой учебной деятельности понимается установление степени выполнения студентами образовательных задач, уровня их профессиональной подготовки и развития, качества приобретенных знаний, сформированных умений и навыков.

Основываясь на данных контроля, оценка должна учитывать результативность всех видов учебной деятельности студентов, характеризовать полноту и качество усвоения знаний, наличие профессиональных умений и навыков.

Основными критериями оценки учебной деятельности студентов являются:

- знания по учебной дисциплине и их соответствие учебной программе;
- знание основной и дополнительной литературы по учебной дисциплине;
- знание соответствующих нормативно-правовых и организационных документов;
- степень самостоятельности и аргументированности ответа при изложении учебного материала;
- умение увязывать теоретические положения с практикой;
- культура речи при ответе.

### **Методические рекомендации для студентов**

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое рабочее время.

К самостоятельной работе студента по учебной дисциплине относятся:

- подготовка к семинарам и практическим занятиям;
- повторение лекционного материала;
- написание рефератов, эссе и докладов;
- подготовка к экзамену.

При выполнении самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях, сюжетами СМИ и др.

Для подготовки к практическим занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, обращаясь к лекционному материалу и рекомендуемой учебной и периодической литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии, подготовить материалы для выполнения практических заданий.

Подготовка к экзамену должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

### **Методические рекомендации для подготовки докладов, эссе и рефератов**

С докладами, эссе или рефератами студенты выступают на семинарских занятиях. Темы докладов или рефератов студенты выбирают самостоятельно перед семинарским занятием. Продолжительность доклада не более 10 минут.

Общая структура реферата или доклада включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основное содержание доклада;
- заключение;
- библиография;
- приложения.

Библиография должна содержать не менее 5 источников. Минимальный объем доклада или реферата 5-7 машинописных листов стандартного формата без учета библиографического списка и приложений.

При подготовке к докладу или реферату студент может разработать презентацию, с использованием мультимедийных средств.

### **Методические рекомендации для подготовки и защиты курсовой работы**

Изучение курса «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» предусматривает выполнение курсовой работы. Курсовая работа является важной формой самостоятельной работы студентов, позволяющей научиться активно мыслить, уметь самостоятельно находить информацию, систематизировать полученные знания.

Основные цели выполнения курсовой работы:

- углубление полученных знаний;
- использование практического материала и проведение практических исследований;
- приобретение навыков аналитического осмысления сложных и противоречивых процессов общественной жизни;
- развитие экономического мышления, расширение кругозора.

Для успешного освоения курса рекомендуется изучение учебной, научной и статистической литературы, нормативно-правовых актов, российского законодательства.

Периодическими изданиями, публикующими материалы, необходимые для изучения дисциплины, и рекомендуемые к самостоятельному изучению, являются следующие журналы и газеты: «Вопросы экономики», «Проблемы теории и практики управления», «Регион: экономика и социология», «Российский экономический журнал», «Экономист», «Проблемы прогнозирования», «ЭКО: всероссийский экономический журнал», «Экономический журнал Высшей школы экономики». Важнейшим источником актуальной статистической информации может послужить официальный сервер органов государственной статистики [www.gks.ru](http://www.gks.ru).

*Выбор темы курсовой работы.* Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно в соответствии с программой курса, кругом теоретических проблем и практических задач, связанных с изучением и с учетом интереса студента к данной проблеме. Тема курсовой работы должна быть актуальной, соответствовать содержанию учебной дисциплины «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти».

Если студент обучается заочно, то наиболее целесообразной является работа над темой, которая имеет отношение к его производственной деятельности. Это облегчит поиск и использование практических материалов, статистических данных и другой фактической информации, а также обеспечит практическую значимость работы.

Тематика курсовых работ, представленная в настоящих методических указаниях, охватывает все разделы курса «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти».

Если, исходя из научных и практических интересов, студент выбрал тему, не вошедшую в указанный перечень курсовых работ, то он может приступить к работе над ней после согласования с научным руководителем.

*Подбор и изучение литературных источников, практических материалов.* Знакомство с опубликованной по теме курсовой работы литературой начинается с разработки идеи, то есть замысла предлагаемого исследования. Исследуются материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, официальные материалы, практические документы организации.

Литературные источники подразделяются на четыре группы. К первой группе относятся законы, постановления, распоряжения и другие нормативно-правовые акты органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, а также органов местного самоуправления. Во вторую группу литературных источников

входят фундаментальные труды отечественных и зарубежных ученых. Третья группа включает монографии, сборники, справочные издания. В них обычно раскрывается история вопроса, анализируются существующие точки зрения по данной проблеме. Четвертую группу представляют статьи из научных журналов и газет, в которых содержится новейшая информация о текущем состоянии изучаемых вопросов.

Для дисциплины «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» обязательным является использование нормативных актов, регулирующих ту сферу экономики, которая является предметом исследования в курсовой работе. При этом необходимо базироваться на последних редакциях нормативных актов.

Важным является отбор цифрового материала для экономического анализа, проводимого в курсовой работе. В зависимости от объекта исследования это могут быть данные международной и государственной статистики РФ, материалы министерств, ведомств и иных государственных органов, общественных организаций.

Допускается привлечение материалов и данных, полученных по Интернету. В этом случае помимо названия и автора материала необходимо указать сайт и дату получения. Необходимо проконсультироваться у научного руководителя по поводу использования такого материала.

Изучая литературу по теме курсовой работы, следует обязательно учитывать, в какой период времени, в каких конкретно социально-экономических условиях она была написана. Это позволит избежать использования в работе устаревшей информации, отразить в работе современное состояние исследуемого вопроса. Используя работы зарубежных авторов, необходимо увязывать их с практикой хозяйствования в России.

В настоящем издании сформирован перечень рекомендуемой основной литературы для каждой темы работы, предлагаемой на выбор студента, и приводится в конце. Студенту, помимо основной литературы, при выполнении работы следует использовать и дополнительную.

*Структура курсовой работы.* Завершив изучение отобранной литературы и ее систематизацию, следует перейти к уточнению плана работы.

План работы должен содержать введение, две или три главы, заключение, библиографический список и приложения, если это необходимо.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяется цель ее выполнения, формулируются задачи, которые предполагается решить в процессе выполнения работы, упоминаются методы исследования, указываются ожидаемые результаты и их практическая значимость.

В главах, отражающих разработку темы, дается полное систематизированное описание состояния проблемы, которой посвящена работа. Главы разбиваются на параграфы, в каждом из которых должна быть раскрыта одна из сторон исследуемой проблемы. Между главами и параграфами должна быть установлена взаимосвязь, то есть переход от главы к главе должен быть логически обоснован.

В первой – теоретической главе проблема рассматривается в целом. Описывается, почему проблема возникает, какие трудности имеются на пути ее решения, какие подходы к решению существуют, на каких положениях теории должно основываться ее решение. Важным моментом в работе является исторический обзор и использование зарубежного опыта, его увязка с ситуацией, которая сложилась в России. Однако это не должно занимать слишком много места, так как справедливые для своего времени утверждения могут утрачивать свою актуальность. В литературе часто встречаются противоположные точки зрения по одному и тому же вопросу. В этом случае необходимо отразить и аргументировать в работе свое мнение о том, какая из них представляется наиболее правильной. Кроме общепринятого анализа литературных источников по выбранной теме в курсовой работе по «Управлению проектами и проектная деятельность в органах власти» обязательно должен содержаться материал, анализирующий методы и инструменты, используемые для регулирования той сферы или сектора экономики, которые выбраны в

качестве объекта исследования. Это могут быть нормативные акты всех уровней власти (федеральные законы, указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ), ведомственные документы (приказы, инструкции различных министерств и ведомств), программы социально-экономического развития РФ, федеральные целевые программы.

Во второй главе, как правило, на основе практического метода исследования материала производится анализ состояния, в котором находится проблема, раскрываются положительные стороны происходящих явлений, связанных с данной проблемой в конкретной экономической ситуации, в тех или иных экономических условиях, обнаруживаются недостатки, описываются результаты анализа. Важно показать связь между целями, методами и направлениями регулирования определенной сферы экономики и реальными итогами развития данной сферы. Для этого необходимо привлечь статистический материал, дать его анализ и сделать выводы.

Положительно оцениваются самостоятельные рекомендации по улучшению экономических результатов, связанных с решением данной проблемы. Рекомендации должны быть конкретными и аргументированными. При этом следует указать народнохозяйственную, научную, а также социальную ценность полученных результатов.

Заключение предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем состоит её главный смысл, какие важные результаты получены, какие встают новые задачи исследования.

Список использованных источников должен содержать перечень библиографических источников (законов, нормативных документов, монографий, учебников и учебных пособий, статей и т.п.), используемых при выполнении курсовой работы. Обязательным является указание электронных ресурсов, используемых при написании работы.

Приложения содержат рисунки, таблицы, которые по размерам или содержанию нецелесообразно размещать в тексте работы. На приложения обязательны ссылки по тексту работы.

Если студент самостоятельно разработал план и структуру курсовой работы в соответствии с задуманным им содержанием и логикой исследования, которое позволит раскрыть тему курсовой работы, то консультации с научным руководителем не требуется. В случае возникновения затруднений у студента при составлении плана рекомендуется выполнить эту часть работы, консультируясь с научным руководителем.

*Оформление, рецензирование и защита курсовой работы.* Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению научных студенческих работ.

По качеству курсовой работы преподаватель определяет уровень самостоятельного изучения выбранной темы; выявляет, какие пробелы имеются в знаниях студента. Поэтому сделанные по тексту курсовой работы и в рецензии замечания и рекомендации преподавателя необходимо учесть в процессе подготовки к собеседованию. В случае неудовлетворительного выполнения курсовая работа возвращается на доработку.

Курсовая работа, оформленная в соответствии с требованиями, представляется на проверку научному руководителю. Научный руководитель дает рецензию на работу. Защита курсовой работы производится во время консультаций или по дополнительному графику, представленному научным руководителем. При защите курсовой работы студент должен кратко (10-12 минут) изложить суть темы, основные проблемы и задачи государственного регулирования выбранного объекта исследования.

Критериями оценки при защите курсовой работы являются: полнота раскрытия темы, логичность изложения, использование фактических данных и практического материала, умение четко формулировать выводы. По итогам защиты дается общая оценка.

К экзамену по дисциплине допускаются студенты, успешно выполнившие и защитившие курсовую работу.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

*6.1. Основная литература.*

1. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520330> (дата обращения: 05.11.2023).
2. Лукманова, И.Г. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / И.Г. Лукманова, А.Г. Королёв, Е.В. Нежникова.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 172 с. <http://www.iprbookshop.ru/20044>
3. Павлов, А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения: Практическое пособие [Текст] / А.Н. Павлов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 272 с. <http://www.iprbookshop.ru/6547>
4. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие [Текст] / М.В. Романова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 256 с.

*6.2. Дополнительная литература.*

1. Балашов, А.И. [Текст] / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко. — М.: Юрайт, 2014. - 383 с.
2. Соолятгэ, А.Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Текст] / А.Ю. Соолятгэ. - М.: Синергия, 2012, - 515 с.
3. Курченко, Л.Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни. Курс лекций [Текст] / Л.Ф.Курченко. — М.: Издательско-торговая компания «Дашков и К°», 2012. — 175 с.
4. Подпорина, И.В. Современная финансовая политика Российской Федерации: Учебное пособие [Текст] / И.В.Подпорина. — М.: Издательство Московского университета, 2014. — 232 с.
5. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики: теория и практика. Учебник [Текст] / под ред. М.А.Абрамовой, Л.И.Гончаренко, Е.В.Маркиной. — М.: Издательство «Юрайт», 2015. — 276 с.
6. Шимширт, Н.Д. Управление государственными и муниципальными финансами: Учебник [Текст] / Н.Д.Шимширт. — М.: Издательство «АЛЬФА-М», 2014. — 304 с.

*6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.*

Рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти».

*6.4. Нормативные правовые документы.*

1. Конституция Российской Федерации: официальный текст [Текст]. — Собрание законодательства РФ. — 04.08.2014. - № 31. — 40 с.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1998. - № 31. — Ст.3823
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 320 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков» // Собрание законодательства РФ. — 05.05.2014. - № 18 (часть III). — С.2166
4. Федеральный закон от 06.10.99 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти

субъектов Российской Федерации» (в ред.от 29.07.2000 № 3-ФЗ; от 07.05.2002 №47-ФЗ и от 04.07.2003 № 95-ФЗ с посл. изм. и доп.)

5. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.)

6. Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»

7. ГОСТ Р МЭК 61160-2006. Менеджмент риска. Формальный анализ проекта [утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 августа 2006 г. № 150-ст].

8. ГОСТ Р 51901.16-2005. Менеджмент риска. Повышение надежности. Статистические критерии и методы оценки [утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 сентября 2005 г. № 235-ст].

9. ГОСТ Р 51901.4-2005. Менеджмент риска. Руководство по применению при проектировании [утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 6 сентября 2005 г. № 220-ст].

10. ГОСТ Р 51897-2002. Менеджмент риска. Термины и определения [принят постановлением Госстандарта РФ от 30 мая 2002 г. № 223-ст].

#### *6.5. Интернет-ресурсы.*

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Управление проектами и проектная деятельность в органах власти» используются следующие информационные технологии:

1. Научная электронная библиотека «E-Library» (<http://elibrary.ru/>);

2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>;

3. Университетская информационная система России (УИС России): <http://uisrussia.msu.ru/>;

4. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>;

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>;

6. Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>;

7. Научная электронная библиотека русскоязычных и зарубежных публикаций официальных, научных, учебных, справочных и др. изданий: Руконт <http://rucont.ru/>.

#### *6.6. Иные источники.*

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются справочно-информационные системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант плюс» и др.

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используется следующая материально-техническая база:

| Название лаборатории/класса, оснащенного необходимым, в соответствии с требованиями ФГОС/СУОС, оборудованием | Наименование оборудования   | Перечень лицензионного программного обеспечения  |
|--|---|--|
| Аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций                         | наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические | Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office |



| Название лаборатории/класса, оснащенного необходимым, в соответствии с требованиями ФГОС/СУОС, оборудованием | Наименование оборудования  | Перечень лицензионного программного обеспечения  |
|--|--|--|
|  | иллюстрации, персональный компьютер  | Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598)<br>KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)  |
| Аудитория для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации                  | маркерная доска, компьютерные колонки, персональные компьютеры, специализированная мебель. | Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598)<br>KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113) |
| Лаборатория исследования социально-экономических и политических процессов                                    | маркерная доска, персональные компьютеры, специализированная мебель.                       | Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598)<br>KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113) |
| Помещение для самостоятельной работы   | маркерная доска, персональные компьютеры, специализированная мебель.                       | Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598)<br>KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113) |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования                                | специализированная мебель, персональные компьютеры   | Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169)<br>Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598)<br>KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113) |
| Помещение для курсового проектирования   | Маркерная доска, персональные компьютеры, специализированная                               | Microsoft Office Professional 2007 номерлицензии (42749629)<br>Microsoft Windows Professional 7 номерлицензии (49498169)   |

| Название лаборатории/класса, оснащенного необходимым, в соответствии с требованиями ФГОС/СУОС, оборудованием | Наименование оборудования | Перечень лицензионного программного обеспечения  |
|--|---------------------------|--|
|  | мебель.                   | Microsoft Windows Professional 8<br>номерлицензии (62003131)<br>Microsoft Office Professional Plus 2013<br>номерлицензии (62235598)<br>KasperskyEndpointSecurity |